

CARTA ÉTICA

1.

**Introducción
& Normas generales de
conducta**

Paginas 3 - 4

2.

Gestión

Página 4

3.

**Condiciones de trabajo y gestión de los
recursos humanos**

Paginas 4 - 5

4.

Comunicación

Paginas 5 - 6

5.

Celebración de los negocios

Página 6

6.

Escucha de las partes interesadas

Paginas 6 - 7

7.

Protección del medioambiente

Página 7

8.

Selección de proveedores

Página 7

9.

Ayuda al desarrollo local

Página 8

Nuestro compromiso, una conducta ejemplar al servicio de la comunidad

Nuestra misión, salvar vidas y bienes permitiendo a nuestros clientes mitigar los riesgos creados por las tormentas, debe llevarse a cabo con exigencia y humildad.

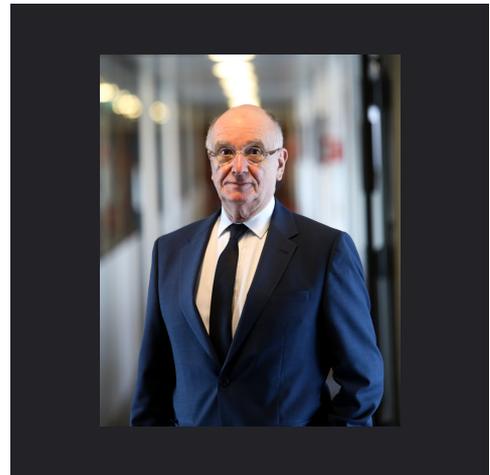
Conscientes de los retos de seguridad de nuestros clientes, como líderes internacionales en nuestro campo, buscamos la excelencia.

Este nivel de exigencia solo puede alcanzarse mediante un control perfecto de todos nuestros procesos, operativos y de soporte, pero también por medio de una ética colectiva adoptada por cada uno de nuestros colaboradores, embajadores comprometidos.

Hemos querido enunciar nuestras normas de conducta, nuestro modo de gobernanza y nuestros principios de vida colectiva e individual en un documento de referencia, nuestra Carta Ética: la base de nuestro compromiso.

Esta carta está destinada en primer lugar a todos nuestros colaboradores, que deben respetarla en el conjunto de sus actividades cotidianas, y cultivar los valores de confianza, de respeto mutuo y de responsabilidad establecidos en la empresa.

También detalla nuestros compromisos con nuestras partes interesadas: accionistas, clientes, proveedores, socios...



Estamos convencidos de que la continuación de nuestro desarrollo y la intensidad de nuestra I+D están al servicio de una pedagogía de la cultura del riesgo y de su prevención.

La consecución de nuestros objetivos se persigue con lealtad, honestidad y transparencia.

Todos nuestros colaboradores, implicados en el servicio a la comunidad, se comprometen a cumplir y a hacer cumplir esta carta en el marco de sus funciones y responsabilidades.

Dominique Lapeyre de Chavardès
Presidente

Introducción

La misión de MÉTÉORAGE es salvar vidas y bienes, permitiendo que sus clientes mitiguen los riesgos que suponen las tormentas. Para ello, la empresa controla una red de detección de rayos y, por tanto, de vigilancia de tormentas, y presta servicios de información que respaldan la toma de decisiones adaptados a los problemas de usuarios muy variados.

MÉTÉORAGE, consciente de los retos de seguridad de sus clientes, aspira a la excelencia en las tecnologías desplegadas y la fiabilidad de los servicios, de conformidad con las normas internacionales cuando estas existen. MÉTÉORAGE se posiciona como un líder internacional en un sector muy especializado.

MÉTÉORAGE es una empresa ciudadana que fomenta el bienestar y el compromiso de sus empleados al servicio de la comunidad, por lo que concientiza a todos los colaboradores, socios y aquellos que operan en nombre y/o en representación de MÉTÉORAGE para que adopten una conducta correcta y justa con respecto a todas las partes interesadas internas y externas.

MÉTÉORAGE persigue alcanzar sus objetivos con lealtad, honestidad y transparencia, respetando plenamente las leyes y los reglamentos vigentes.

Todos los colaboradores de MÉTÉORAGE se comprometen a cumplir y a hacer cumplir esta Carta en el marco de sus funciones y responsabilidades. Aceptan normas de cuyo incumplimiento, aun cuando no implique responsabilidad de la empresa frente a terceros, son personalmente responsables, tanto dentro como fuera de la empresa.

1. Normas generales de conducta

Para tomar decisiones que influyen en las relaciones con las partes interesadas (clientes, proveedores, personal, socios...), MÉTÉORAGE evita toda forma de discriminación, en particular, por motivos de edad, sexo, orientación sexual, nacionalidad, opiniones políticas o creencias religiosas.

Sus colaboradores están obligados a respetar las leyes vigentes, rechazar toda conducta ilegal y toda forma de corrupción, y evitar situaciones que puedan suponer un conflicto de intereses.

MÉTÉORAGE garantiza la confidencialidad de la información que obra en su poder y sus colaboradores están obligados a no utilizar la información confidencial con fines no relacionados con el ejercicio de sus actividades.

2. Gestión

La dirección de MÉTÉORAGE actúa con transparencia en su modo de gestión, y comparte información veraz, clara y completa con sus partes interesadas internas (colaboradores, accionistas...). MÉTÉORAGE publica sus cuentas anuales y permite el acceso a estas. Además, proporciona información útil para mejorar el conocimiento del público (por ejemplo: balance de los rayos, normas de conducta en caso de tormenta, análisis de situaciones de tormenta a petición de los medios de comunicación...).

Su modo de funcionamiento se basa en la implicación y la responsabilización de los colaboradores, favoreciendo su autonomía y espíritu de iniciativa, así como a participación activa dentro de la empresa, en particular, para obtener su apoyo u obtener su opinión, a la vez que se favorece el diálogo social.

3. Condiciones de trabajo y gestión de los recursos humanos

MÉTÉORAGE respeta las normas laborales vigentes y condena toda forma de trabajo encubierto, forzado o incluso de niños y adolescentes. Se da prioridad a los contratos de trabajo indefinidos, así como al estatuto marco para sus empleados, y a la combinación de hombres y mujeres, incluso entre el personal directivo.

MÉTÉORAGE protege y promueve el bienestar de sus colaboradores, en particular, las medidas para garantizar una jornada de trabajo y de descanso decentes, concediendo, en la mayoría de los casos, la media jornada a los empleados que lo soliciten. La flexibilidad en la organización del trabajo, que permite conciliar la vida laboral con la familiar, se apoya en el respeto de la eficacia general de la empresa.

Su política salarial incluye la revalorización de la remuneración colectiva e individual, así como el suministro de bonos de comida y vacaciones o de primas excepcionales. Aproximadamente un tercio de los beneficios de la empresa se redistribuye en forma de un acuerdo de participación inclusivo e igualitario.

MÉTÉORAGE trata de desarrollar las competencias de cada persona, asignando más del 3 % de su masa salarial a la formación con el fin de facilitar el avance de sus colaboradores mediante una política voluntarista que les incite a realizar, al menos, una formación cada dos años.

MÉTÉORAGE se asegura de que las relaciones jerárquicas se mantengan equilibradas, gracias a una autoridad ejercida de manera equitativa, evitando cualquier abuso o ejercicio de poder que atente contra la dignidad y la autonomía de su personal.

La evaluación del personal que vaya a contratarse se lleva a cabo en base a la correspondencia entre los perfiles de los candidatos y los deseados, respetando la igualdad de oportunidades, excluyendo toda forma de discriminación y velando por un equilibrio generacional dentro de sus equipos.

El acceso a los puestos y los nombramientos también se establece teniendo en cuenta las competencias y aptitudes.

MÉTÉORAGE garantiza unas condiciones de trabajo óptimas, que respetan las normas de seguridad y buscan proteger la salud de sus colaboradores. Los colaboradores pueden disponer de material ergonómico y de alta calidad. Si se recurre al trabajo a distancia, se les facilitarán ordenadores portátiles individuales que les permitan realizar su trabajo en las mejores condiciones.

Se ofrece a todos los empleados la formación de socorrismo laboral y se dispone de equipo de primeros auxilios en los locales (desfibrilador, botiquín de primeros auxilios de acuerdo con las directrices del INRS - Instituto Nacional de Investigación y Seguridad francés).

MÉTÉORAGE promueve iniciativas y acciones para reforzar el espíritu de equipo y organiza regularmente eventos con ese objetivo.

4. Comunicación

La información facilitada por MÉTÉORAGE es completa, transparente y verificada, en particular, en lo que respecta al rendimiento técnico de sus servicios y a su disponibilidad.

MÉTÉORAGE se compromete a prestar asistencia a cualquier usuario de sus servicios, no solo mediante tutoriales para facilitar su uso, sino también con asistencia técnica disponible las 24 horas del día y los 7 días de la semana.

MÉTÉORAGE no limita su comunicación a la promoción de su actividad comercial y contribuye a desarrollar la cultura científica y técnica y a mejorar el conocimiento sobre el fenómeno de las tormentas. MÉTÉORAGE participa también en las actividades para aumentar la sensibilización sobre los riesgos relacionados con los rayos y las tormentas, así como en la promoción del Día Mundial de la Seguridad contra los Rayos, que se celebra cada 28 de junio.

5. Celebración de los negocios

MÉTÉORAGE se compromete a no aprovecharse de las circunstancias (pobreza, ignorancia...) para obtener beneficios desleales.

Sus colaboradores se abstendrán de toda forma de práctica desleal o de denigración de sus competidores.

Quedan prohibidos los regalos con los que se pueda interpretar que se sobrepasan las prácticas comerciales normales o la cortesía común, y que tengan por objeto obtener un trato preferente o una ventaja en la celebración de los negocios. En los países en los que es habitual ofrecer regalos a los clientes u otras personas, es posible actuar de este modo cuando estos regalos sean adecuados o de valor modesto, pero siempre de conformidad con la ley. Esto no deberá interpretarse, en ningún caso, como una búsqueda de favores.

La conducta de los colaboradores de MÉTÉORAGE con las partes interesadas (clientes, proveedores, etc.) se caracteriza por la cooperación, el respeto y la cortesía para mantener una relación altamente profesional, ética y colaborativa.

6. Escucha de las partes interesadas

MÉTÉORAGE establece un sistema de vigilancia para recopilar toda la información pertinente que le permita mejorar sus relaciones con todas sus partes interesadas.

MÉTÉORAGE concede una importancia esencial a las solicitudes que puedan llevar a una mejora de la calidad de sus servicios y se fija objetivos para tener en cuenta la evolución deseada por sus clientes en su plan de desarrollo de los productos.

Dentro de los límites de sus medios y de la disponibilidad de sus colaboradores, MÉTÉORAGE se asegurará de participar en cualquier acontecimiento que permita contribuir al bien público o a la educación y la enseñanza en su ámbito de competencia.

7. Protección del medioambiente

La actividad de MÉTÉORAGE, una empresa de servicios totalmente digitales que no fabrica ningún material, no requiere suministros de materias primas destinadas a procesos de fabricación, ni el uso de productos peligrosos para el medioambiente.

MÉTÉORAGE está concienciada con los problemas medioambientales a pesar de su limitado impacto medioambiental. Su compromiso medioambiental incluye como objetivos reducir el consumo de energía, llevando su centro operativo a la nube y reducir el consumo de papel, en particular, dejando de utilizar material físico para los expedientes de los clientes y la facturación asociada.

Con respecto al tratamiento de los residuos, MÉTÉORAGE se esfuerza por reciclar el 100 % de sus materiales obsoletos pero funcionales, ayudando así a otras asociaciones. En las oficinas, se recicla para concienciar a los empleados sobre los ecogestos.

MÉTÉORAGE anima encarecidamente a sus colaboradores a utilizar medios que limiten los desplazamientos (uso de videoconferencias, etc.) y a priorizar el transporte público. Se conceden compensaciones por kilómetro en bicicleta a todo empleado que recurra a este modo de desplazamiento para el trayecto entre su domicilio y el trabajo.

8. Selección de proveedores

MÉTÉORAGE promueve el uso de proveedores locales de acuerdo con las expectativas de la ISO 26000 sobre la responsabilidad social de las organizaciones. También fomenta que se recurra, en la medida de lo posible, a las prestaciones de asociaciones con vocación social o vinculadas con el trabajo realizado por personas con discapacidad, así como a los proveedores que hayan iniciado un proceso de responsabilidad social o, en su defecto, se esfuercen por alcanzar los mejores estándares en materia de protección del medioambiente.

Asimismo, MÉTÉORAGE se compromete a pagar a sus proveedores en el plazo más breve posible, generalmente, menos de 15 días.

9. Ayuda al desarrollo local

A pesar de que su actividad local es modesta, ya que la mayor parte se desarrolla a nivel nacional e internacional, MÉTÉORAGE se esfuerza por contribuir a la mejora de las comunidades locales, ya sea mediante su participación en ellas, su contribución a la educación, por ejemplo, a través de presentaciones o la aceptación de solicitudes de intervención en los centros educativos, o incluso la participación en las asociaciones deportivas o culturales o el apoyo a estas.

Esta Carta se pone en conocimiento del público y se incluye en el sistema de gestión de calidad de MÉTÉORAGE.

Todas las partes interesadas de MÉTÉORAGE podrán denunciar cualquier incumplimiento o sospecha de incumplimiento de la presente Carta, enviando un correo electrónico a communication@meteorage.com, que la dirección de la empresa se compromete a gestionar de manera adecuada

Agente internacional de seguimiento de tormentas y prevención del riesgo de caída de rayos, MÉTÉORAGE es una filial de MÉTÉO FRANCE, el servicio oficial de meteorología y climatología de Francia.

Desde 1987, la misión de MÉTÉORAGE es salvar vidas y bienes, permitiendo que sus clientes mitiguen los riesgos que suponen las tormentas.



MÉTÉORAGE

Technopole Hélioparc
2, avenue du Président Pierre Angot
CS 8011
64053 Pau Cedex 9
France

www.meteorage.com

